**Základní a Mateřská škola Nemojany, okres Vyškov,**

**příspěvková organizace**

Nemojany 113, 683 03, 517 353 348, **ms.nemojany@email.cz**

**PROVOZNÍ ŘÁD**

Zpracovaný v souladu s požadavky § 7, odstavce 2, zákona č. 258/2000 Sb. v návaznosti na vyhlášku 410/2005 Sb. ve znění 343/2009 Sb.

**I. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ**

**Název:** Základní škola a Mateřská škola Nemojany, okres Vyškov, příspěvková organizace

**Adresa:** Nemojany 113, 683 03 Luleč

**IČO:** 70989842

**Ředitelka ZŠ a MŠ:** Mgr. Romana Bártová

**Zástupce ředitele pro MŠ:** Bc. Tomáš Němec

**Zřizovatel:** Obecní úřad Nemojany, Nemojany 10, 683 03 Luleč

**Kapacita:** 40 dětí

**Typ péče:** celodenní

**Provozní doba MŠ:**

**6.30 – 16.30 hodin** (v 16.30 hodin se budova uzamyká)

* Mateřská škola je využívána pro aktivity dětí, které se pořádají v době provozu MŠ (divadla, výchovné koncerty, výukové programy).
* Mateřská škola je využívána pro jiné aktivity: společné setkávání rodičů, rodinných příslušníků a dětí (besídky, tvořivé dílny).

**II. REŽIMOVÉ POŽADAVKY (DÉLKA AKTIVIT, ZAŘAZENÍ)**

**Příchod dětí:**

Děti přicházejí do mateřské školy **od 6.30 do 8.00 hodin**. V době od 6.30 do 7.30 se všechny příchozí děti schází ve třídě Motýlci (přízemí MŠ).

**Převzetí dítěte před 6.30 hodin není možné.** Ve výjimečných případech rodiče předem oznámí pozdější příchod dítěte učitelce mateřské školy, osobně nebo telefonicky na telefonním čísle mateřské školy 517 353 348. Děti navštěvují mateřskou školu pravidelně.

**Nepřítomnost dítěte jsou rodiče povinni vždy omluvit** a to nejpozději **do 7.15 hod**. telefonicky na čísle 517 353 348 nebo na e-mail ms.nemojany@seznam.cz

 U dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, je nutné absenci **delší než 3 pracovní dny** omluvit **písemně**.

***Způsob předávání dětí:***

**Třída Motýlci**: Rodič vstoupí do prostoru MŠ přes vstupní branku pomocí kódu a nahlásí prostřednictvím „komunikačního zařízení“ u dveří příchod dítěte do mateřské školy, učitelé je vpustí do prostor šatny, kde se dítě převleče a rodič dítě odvádí do třídy. Teprve ve chvíli předání dítěte učitelům za něj tito přebírají odpovědnost.

**Třída Veverky** (od 7:30 do 16:00, mimo tento čas v době provozu MŠ platí předávání dětí pro Motýlkovou třídu): Rodič vstoupí do budovy ZŠ, buď prostřednictvím komunikačního zařízení nebo vpuštěním do budovy pověřenou osobou, doprovodí dítě do šatny, kde se převleče a rodič dítě přivede ke třídě. Teprve ve chvíli předání dítěte učitelům za něj tito přebírají odpovědnost. **Z bezpečnostních důvodů je nepřípustné, aby dítě přicházelo do mateřské školy bez doprovodu!**

**Odcházení dětí:**

Děti odcházejí z mateřské školy zpravidla:

* po obědě: **1. oddělení MOTÝLCI:** **od 12.15 do 12.30 hodin;**

 **2. oddělení VEVERKY: od 12.30 do 12.45 hodin**

* po odpolední svačině **od 14.45 do 16.30 hodin**.

Odchod v jinou dobu než je určená pro odchod dětí z mateřské školy **rodiče hlásí ráno učitelce MŠ**. Učitelky předávají děti pouze rodičům a dále sourozencům na základě „*Prohlášení o předávání dítěte nezletilému sourozenci*“ a dospělým osobám na základě „*Zmocnění o přádávání dítěte*“. Obě tyto dohody se uzavírají písemně (u nově přijatých dětí, nebo se doplňují o nové pověřené osoby) vždy na začátku školního roku mezi rodiči a ředitelkou zařízení. Vyřizuje vedoucí učitel/ka MŠ. **Každou změnu rodiče hlásí učitelce MŠ.**

***Způsob předávání dětí:***

Rodič nebo jím zplnomocněná osoba nahlásí prostřednictvím „komunikačního zařízení“ u dveří jméno, učitelka jej vpustí do prostor šatny, kde tento vyčká na její příchod a předání dítěte. **V této chvíli přebírá za dítě odpovědnost osoba, která jej vyzvedává**. Je nepřípustné dítě předávat jiné osobě, než zákonnému zástupci nebo osobě jím zplnomocněné!

V době zhoršené epidemiologické situace **nemají zákonní zástupci či jiné osoby přístup do prostorů mateřské školy vyjma šatny MŠ**. Rodič může navštívit prostory třídy pouze v době konzultačních hodin či předem domluvené individuální schůzky. Přítomnost pouze v roušce a pouze v obuvi k tomu určené (návleky), umístěné v prostoru vedle dveří. Z hygienických důvodů je nepřípustné vstupovat do prostorů mateřské školy (mimo prostorů šaten) ve venkovní obuvi!

**Spontánní hra:**

Děti mají možnost výběru činností zpravidla v ranních hodinách od 6.30 do 8.45 - 9.00 hodin, v dopoledních hodinách od 9.45 do 12.00 hodin a v odpoledních hodinách od 14.30 hodiny do odchodu domů. Vnitřní uspořádání zařízení (Centra aktivit) umožňuje volné hry dětí i odpočinek.

**Činnosti řízené či částečně řízené pedagogem:**

**Činnosti řízené nebo částečně řízené učitelkou MŠ** jsou zařazovány denně **1. oddělení:** **od 9.00 do 9.45 hodin**, **2. oddělení: průběžně od 8.00 do 10.00 hodin** (mimo dobu dopolední svačiny).Je brán zřetel na věkový rozdíl dětí v mateřské škole a na jejich individuální zvláštnosti. Děti nejsou nuceny do aktivit. **Činnosti jsou jim nabízeny vhodnou motivací, učí se formou hry a vlastního prožitku**.

Veškeré aktivity jsou během dne realizovány vyváženě s ohledem na konkrétní situaci, složení třídy
a zájmy dětí. Vzhledem k složení třídy, různým metodám a formám výuky, jsou časy spontánních
i řízených činností orientační.

**Pohybové aktivity:**

**Každodenně** po příchodu dětí následuje **pohybová aktivita** formou: pohybové hry, písně, básně doprovázené pohybem či krátké motivované ranní rozcvičky (zdravotní cvičení, cvičení za doprovodu klavíru nebo CD, cvičení s prvky dětské jógy apod.) **zpravidla 1. oddělení: od 8.30 do 8.45 hodin**
a **2. oddělení: od 8.45 do 9.00 hodin**. Další pohybové aktivity jsou zařazovány denně v průběhu celodenního pobytu dětí v mateřské škole. Dle zájmu dětí je zařazováno cvičení na nářadí a cvičení s náčiním (tyče, míčky a míče, lavička, padák a další). Další pohybové aktivity probíhají při pobytu venku a na školní zahradě. Zde děti využívají skluzavku, houpačky, průlezky, jezdí na koloběžkách, hrají pohybové a míčové hry.

**Pobyt venku:**

Trvá **zpravidla 2 hodiny** (včetně přechodových činností), **1. oddělení:** **od 9.45 do 11.45 hodin**a **2. oddělení: od 10.00 do 12.00 hodin** dle možností a klimatických podmínek. V zimním i letním období lze pobyt venku zkrátit nebo prodloužit s ohledem na venkovní teploty a smogovou situaci. Pobyt venku v případě nepříznivých klimatických podmínek (silný vítr nebo déšť, pokles teploty pod -10 °C) může být mimořádně vynechán a nahrazen jinou činností v prostorách mateřské školy (pohybové hry, hry s míčem, padákem, rozumové hry, apod.).

**Odpočinek:**

Trvá **1. oddělení: od 12.45 do 14.30 hodin** a **2. oddělení: od 13.00 do 14.30 hodin**. Je respektována individuální potřeba odpočinku a spánku dětí. **Děti ke spánku nejsou nuceny! Minimálně 30 minut však tráví odpočinkem na lehátku.** Dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny klidné aktivity s respektováním potřeb spících dětí (tiché hry, výtvarná tvoření, prohlížení knih, apod.) Lůžkoviny s pyžamky jsou po spaní denně uloženy do vyhrazeného vzdušného prostoru pro lůžkoviny a lehátka. Každé dítě má svoje lůžkoviny označené značkou (1 dítě = 1 lehátko a 2 sady povlečení). Lehátka jsou stohovatelná. Pro lepší manipulaci se stohují na stojan s kolečky a ukládají se do vyhrazeného prostoru pro lůžkoviny a lehátka. Starší děti se zapojují do úklidu lůžkovin (složení), mladší děti se zapojují s pomocí dospělého (učitelky, školnice).

**Stravování:**

**Příprava obědů** probíhá **ve školní kuchyni ZŠ a MŠ Letní pole Vyškov** (strava se dováží), **přesnídávky
a svačinky** připravuje paní kuchařka **v kuchyňce mateřské školy Nemojany**. Děti se stravují ve třídě či jídelně. Systém podávání svačin je samoobslužný, mladším dětem dopomáhají učitelky.

**Dopolední svačina** se podává **u Motýlků:** **od 8.45 do 9.00 hodin**, **oběd od 11.45 do 12.15 hodin**,
**U Veverek: od 9.00 do 9.15 hodin**, **oběd od 12.00 do 12.30 hodin**; **odpolední svačina od 14.30
do 14.45 hodin.**

***Odhlašování stravy:***

Odhlášení je možné pouze z důvodu nemoci nebo nepřítomnosti ve škole. **Oběd se odhlašuje den předem do 11.30 hodin na tel. č.: 517 353 348**, **v pondělí lze odhlásit oběd na stejný den ještě do 7.15 hodin**.

**POUZE PRVNÍ DEN** neplánované nepřítomnosti je možné **v době od 11.00 do 11.30 hodin** vydat jídlo
do vlastního jídlonosiče (rodič jej může přinést i ráno v době příchodu dětí do MŠ).

**Přihlásit odběr stravy** **po nepřítomnosti** je nutné vždy nejpozději **den předem do 11.30 hodin** stejným způsobem.

**Přesnídávky a svačinky** se odhlašují současně s odhlašováním docházky dítěte v MŠ Nemojany **nejpozději do 7.15 hodin** na telefonním čísle **517 353 348** nebo e-mailu **ms.nemojany@email.cz**

Odpolední svačinky pro děti odcházející po obědě se odhlašují ráno osobně při předání dítěte učitelce.

**Pitný režim:**

**Od 6.30 hodin po celou dobu provozu je dětem zajištěn pitný režim.** Dětem je podáván čaj, nápoj vodou ředitelný nebo voda. Každé dítě má na stolečku určeném pro pitný režim svůj hrneček (podepsaný). Děti dle individuální potřeby se obsluhují samostatně nebo požádají o pomoc učitelku MŠ. Dětem je připomínán pitný režim v průběhu dne učitelkou. Pitný režim je zajišťován i při pobytu
na školní zahradě, zejména v letních měsících.

**Otužování:**

Denně se děti otužují při pobytu venku. Třída a herna jsou denně pravidelně větrány, v zimních měsících častěji a krátce. Paní učitelky dohlížejí na přiměřenost a individuální potřebu oblékání po celou dobu pobytu dětí v mateřské škole.

Do programu mateřské školy se zařazuje plavecký výcvik dětí ve věku od 5 let.

**III. ZPŮSOB NAKLÁDÁNÍ S PRÁDLEM, OSVĚTLENÍ, VYTÁPĚNÍ, MIKROKLIMATICKÉ PODMÍNKY**

**Výměna prádla:**

Zajišťuje paní školnice. Výměna lůžkovin se provádí **1x za 3 týdny**, při znečištění ihned. Výměna ručníků
se provádí **1x za týden**, při znečištění ihned. Výměna, vyprání pyžama se provádí **1x za 14 dnů**. Lůžkoviny jsou označeny značkami dětí.

**Praní prádla:**

Praní prádla (lůžkoviny, ručníky) zajišťuje paní školnice. Rodiče perou jen pyžamo svého dítěte.

**Způsob manipulace s prádlem:**

Čisté prádlo se skladuje v uzavřených a větraných skříních. Skříň je desinfikována 2x ročně. Čisté prádlo ukládá a desinfekci zajišťuje paní školnice.

**Úklid prostor mateřské školy:**

V souladu s požadavky zákona č.258/2001 Sb. jsou stanoveny cykly pro úklid v prostorách, které jsou určeny pro trvalý pobyt dětí.

Paní školnice, uklizečka denně stírá na vlhko veškeré podlahy, okenní parapety, nábytek, kliky a vysává koberec v herně. Denně vynáší odpadky (tříděný odpad – papír a plast mohou vynášet i učitelky a děti v rámci vycházek, aby se tak v dětech budoval samozřejmý a kladný postoj k třídění odpadu). Paní školnice, uklizečka dále denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem čistí umyvadla
a záchodové mísy, nejméně 1x za týden omývá omyvatelné části stěn (obklady) na WC a umývárny. Nejméně 2x ročně umývá okna i rámy a svítidla.

**V. OCHRANA BEZPEČNOSTI A ZDRAVÍ DĚTÍ**

Vždy na začátku školního roku i v jeho průběhu seznamují učitelky děti s bezpečnostními zásadami chování v prostorách školní budovy, na školní zahradě i pohybu při vycházkách a školních akcích. Průběžně seznamují děti s bezpečným zacházením s výtvarným a pracovním nářadím nebo tělocvičným náčiním. Seznamují děti s obezřetným chováním k cizím lidem a zvířatům. Děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, vzájemné ohleduplnosti a vzájemné pomoci (k tomuto účelu si děti a učitelky společně vytvořily pravidla chování třídy). Učitelky organizují aktivity tak, aby byly dodrženy hygienické
a bezpečnostní zásady.

S provozním řádem Mateřské školy Nemojany byli seznámeni všichni zaměstnanci MŠ.

Platnost provozního řádu MŠ Nemojany od 1. 9. 2022

Zpracoval: Bc. Tomáš Němec, zástupce ředitele pro MŠ